

Số: 03/TB-UBND

Hưng Nguyên Nam, ngày 08 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại năm 2011;

Căn cứ Luật Tố cáo năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Nghị định số 150/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Nghị định quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 10/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2025 của UBND xã Hưng Nguyên Nam về việc ban hành Quy chế tiếp công dân tại trụ sở UBND xã Hưng Nguyên Nam, tỉnh Nghệ An;

UBND xã Hưng Nguyên Nam, tỉnh Nghệ An ban hành Lịch tiếp công dân năm 2025 như sau:

I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ

Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 4 (tư) hàng tuần tại phòng tiếp công dân của UBND xã (nếu trùng vào ngày nghỉ hoặc ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo).

Trường hợp vì lý do công tác đột xuất Chủ tịch UBND xã không chủ trì được thì ủy quyền cho một Phó Chủ tịch chủ trì phiên tiếp công dân. Nội dung liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của phòng nào thì Trưởng phòng đó chuẩn bị nội dung báo cáo và cung cấp tài liệu liên quan để phục vụ công tác tiếp công dân.

2. Tiếp công dân thường xuyên

Giao Chánh Văn phòng UBND xã phân công cán bộ trực tiếp công dân

thường xuyên tại Phòng tiếp công dân của UBND xã vào các ngày làm việc trong tuần (trừ các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định).

3. Tiếp công dân đột xuất

Trong một số trường hợp Chủ tịch UBND xã sẽ bố trí lịch tiếp công dân đột xuất, ngoài lịch tiếp công dân định kỳ, cụ thể:

Theo chỉ đạo của cấp trên;

Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau;

Vụ việc nếu không có chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Thời gian: Theo giờ hành chính các ngày trong tuần, cụ thể:

- + Mùa hè: Buổi sáng: Từ 7h00 đến 11h30;
Buổi chiều: Từ 13h30 đến 17h00.
- + Mùa đông: Buổi sáng: Từ 7h30 đến 12h00;
Buổi chiều: Từ 13h30 đến 17h00.

2. Địa điểm: Phòng Tiếp công dân UBND xã Hưng Nguyên Nam, địa chỉ Xóm Hồng Lĩnh, xã Hưng Nguyên Nam, tỉnh Nghệ An.

UBND xã Hưng Nguyên Nam thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Các Sở, ngành cấp tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, TT. HĐND;
- UBKT Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Các phòng ban;
- Công TTĐT UBND xã;
- Các cơ sở xóm, làng trên địa bàn xã;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Cao Anh Đức